

Passer de gestionnaire à coach leader

Le coaching est une approche qui favorise l'engagement, la prise en charge et permet de mettre l'emphase sur le développement des personnes. Aujourd'hui, il est essentiel de penser à développer sa compétence de coach afin de répondre aux nouveaux besoins des employés. Il devient donc de plus en plus important pour le gestionnaire, le leader d'écouter d'avantages, de poser de meilleures questions et de démontrer plus d'empathie au niveau des employés. Adopter une posture de coach ne s'improvise pas.

On a souvent de la difficulté à séparer les notions de rôle-conseil, de mentor, de formateur et de coach. Cette formation permettra de démystifier le tout et de développer différentes techniques en coaching.

Objectifs

- Comprendre et se familiariser avec l'approche de coaching
- Découvrir l'approche du gestionnaire coach
- Optimiser le coaching afin de favoriser le développement des compétences

À la fin du cours, les participants seront en mesure

- De comprendre les différents rôles entre le coach et le gestionnaire
- De mettre en pratique une approche axée sur une démarche de coaching
- De faire la différence par une approche plus mobilisante

Contenu

- Le rôle du gestionnaire et du leader
- La posture du coach en entreprise
- Les compétences d'un coach
- Coacher afin de développer l'autonomie de l'employé
 - o L'écoute active, la question puissante, Le feedback percutant, la requête audacieuse
- Les étapes d'une intervention de coaching

Avantages pour vous

- De meilleures relations avec vos employés
- Des employés plus autonomes, plus efficaces et plus engagés
- Plus de temps à faire l'essentiel pour vous

Mise en action

Cet atelier se déroulera sous forme de présentation, d'échanges et de mise en situation à partir de cas réels inspirés de votre entreprise. Vous aurez à coacher.

4 rencontres de 2.5 heures à toutes les deux semaines afin de mettre en pratique ses apprentissages

Clientèle cible

Gestionnaires, gérants, superviseurs et toutes les personnes qui désirent faire une différence auprès de leur équipe ou leurs collègues

Durée: Format 2 x 3 h en ligne ou format 1 jour